

Mateřská škola Damnice, příspěvková organizace,
okres Znojmo

**SMĚRNICE O STANOVENÍ VÝŠE ŠKOLNÉHO za předškolní
vzdělávání dítěte v mateřské škole**

Č. j.: 3/2021 OŘ	Spisový / skartační znak: 1. 5 A5* (*po ztrátě platnosti)
Vypracoval:	ředitelka školy, Barbora Moučková, DiS.
Účinnost ode dne:	1. 9. 2021

Obsah

Čl. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ.....	2
Čl. II PLÁTCI.....	2
Čl. III VÝŠE ÚPLATY na školní rok 2021/ 2022.....	2
3. 1 Výše úplaty.....	2
3. 2 Snížení úplaty.....	3
3. 3 Povinné předškolní vzdělávání.....	3
Čl. IV PODMÍNKY HRAZENÍ ÚPLATY.....	3
4. 1 Způsob úhrady školného.....	3
4. 1. 1 Hotovostně.....	3
4. 2 Neuhrazené školné.....	3
Čl. V PROKÁZÁNÍ NÁROKU NA OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY.....	3
5. 2 Žádost o snížení úplaty.....	4
Čl. VI PŘEDCHOZÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	4
Čl. VII PŘÍLOHY.....	4

Ředitelka školy na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání vydává tuto směrnici:

Čl. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

Podle § 123 školského zákona stanovuje výši úplaty ředitelka. Podmínky, splatnost úplaty, možnosti snížení úplaty či osvobození od úplaty a nejvyšší možnou výši úplaty upravuje § 6 vyhlášky o předškolním vzdělávání č. 14/2005 Sb.

Čl. II PLÁTCI

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, kterému nevzniká nárok na bezplatné předškolní vzdělávání (viz. čl. 3 odst. 2) nebo kterému nevznikne nárok na snížení nebo prominutí úplaty (viz. čl. 4 a 5)

Čl. III VÝŠE ÚPLATY na školní rok 2021/ 2022

3. 1 Výše úplaty

Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši.

Na období školního roku stanovuje ředitelka mateřské školy výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole ve výši **250,- Kč** za dítě/ měsíc.

3. 2 Snížení úplaty

V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu, ze závažných důvodů i v jiných kalendářních měsících, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci. V případě uzavření mateřské školy z provozních důvodů, se úplata za kalendářní měsíc, ve kterém je provoz MŠ uzavřen na celý měsíc, neplatí.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací, pokud ředitelka nestanoví jinak.

3. 3 Povinné předškolní vzdělávání

Děti, které v období od 01. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovršily nejvýše **6 let** věku, nebo děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky **úplatu nehradí** (§123, odst. 2, zákona).

ČI. IV PODMÍNKY HRAZENÍ ÚPLATY

4. 1 Způsob úhrady školného

4. 1. 1 Hotovostně

Úplatu je možné v hotovosti platit čtvrtletně. Platba se platí vždy **čtvrtletně do 15.tého dne v měsíci**. Platu uhradí plátce v hotovosti pověřenému pracovníkovi ředitelem školy.

4. 2 Neuhrazené školné

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

ČI. V PROKÁZÁNÍ NÁROKU NA OSVOBOZENÍ OD ÚPLATY

5. 1 Osvobození od úplaty

Osvobozen od úplaty je:

a) Zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),

b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),

c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách), nebo

d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 47e a násl. zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí), pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

5. 2 Žádost o snížení úplaty

Zákonný zástupce musí o snížení nebo prominutí úplaty požádat sám na formuláři mateřské školy. Ředitelka školy rozhoduje na základě této písemné žádosti.

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

ČI. VI PŘEDCHOZÍ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Veškeré dodatky a změny této směrnice mohou být pouze písemnou formou a před nabytím účinnosti s nimi budou seznámeni všichni zaměstnanci mateřské školy a zákonní zástupci dětí.

ČI. VII PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Formulář o snížení úplaty

Příloha č. 2 – Formulář o osvobození úplaty

V Damnicích, dne 26. 8. 2021

.....

Barbora Moučková, DiS.

Ředitelka školy